



INSCHRIJFSTROOK KADERVORMING

Versie: februari 2011
Discipline: Jeugd Rode Kruis
Contact: tel. 015 44 35 70
Fax 015 44 33 01
jeugdrodekruis@rodekruis.be
www.jeugdrodekruis.be

Stuur dit formulier uiterlijk drie weken vóór de start van de cursus naar het Jeugd Rode Kruissecretariaat. Dat kan per post, fax of mail.

CURSUSINFORMATIE over te nemen uit de JRKrant, de kalender op de website of de kadervormingsaffiche

Ik schrijf me in voor:

Cursus	Startdatum

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Voornaam: Naam: Identificatienummer:
Telefoon: E-mail:
Vegetariër:

Enkel indien je nog niet geregistreerd bent in je afdeling:

Straat: Nummer: Bus:
Postcode: Plaats:
Geboortedatum: Geslacht:
Echelon:

Let op! Om deze inschrijving definitief te maken is het noodzakelijk om je registratie in orde te brengen. Neem daarvoor zo snel mogelijk contact op met de afdelingssecretaris.

FACTURATIEGEGEVENS

Het inschrijvingsgeld mag gefactureerd worden aan:

De afdeling. Let op: de afdelingsvoorzitter moet deze inschrijving nog goedkeuren. Hoe je dat kan doen lees je op de volgende pagina onder de algemene voorwaarden.

De deelnemer

Datum + handtekening van de deelnemer
(of een van de ouders, indien de deelnemer
jonger is dan 18 jaar)

Eventueel datum + handtekening van de
afdelingsvoorzitter

Stuur dit formulier terug naar Jeugd Rode Kruis
Motstraat 40, 2800 Mechelen | fax 015 44 33 01 | jeugdrodekruis@rodekruis.be

Inschrijven

Inschrijven doe je ten laatste drie weken vóór de opleiding met deze inschrijfstrook of via www.act.rodekruis.be. Als je ons deze inschrijfstrook toestuurt, is je inschrijving definitief. Je afdeling zal na de opleiding een factuur ontvangen voor het te betalen inschrijvingsgeld, mits je inschrijving vooraf door de voorzitter werd goedgekeurd. Indien de voorzitter je inschrijving niet goedkeurt, wordt de factuur naar je thuisadres verstuurd.

Een inschrijving goedkeuren kan via mail naar jeugdrotekruis@rodekruis.be, via de takenlijst in ACT of door een handtekening te plaatsen op deze inschrijfstrook.

Gelieve te wachten met de betaling tot je de factuur hebt ontvangen.

Ongeveer tien dagen voor de cursus krijg je een brief met praktische info.

Annuleren

Bij annulering langer dan 14 dagen voor de start van de cursus wordt het inschrijvingsgeld teruggestort, maar wordt wel €12,50 administratiekosten in mindering gebracht. In geval van bewijs van overmacht wordt wel het volledige inschrijvingsgeld terugbetaald. Bij annulering korter dan 14 dagen voor de start van de cursus wordt toch het volledige inschrijvingsgeld aangerekend. Enkel bij bewijs van overmacht wordt er geen factuur verstuurd.

Mensen die inschreven maar niet komen opdagen op een cursus waarvoor ze toegelaten werden (bevestiging ontvingen) dienen toch het volledige inschrijvingsgeld te betalen.

Bewijs van aanwezigheid en betaling

Iedere deelnemer kan na de cursus een bewijs van aanwezigheid en betaling downloaden via www.act.rodekruis.be. Hiermee kan in de meeste gemeenten een (gedeeltelijke) terugbetaling gekregen worden (subsidies gemeentelijk jeugdwerk).

Aantal deelnemers per opleiding

Het aantal deelnemers per opleiding is beperkt. Wanneer het maximum aantal inschrijvingen overschreden is, kom je op de reservelijst. Er staat ook een minimum op het aantal deelnemers met het oog op kwaliteit enerzijds en de erkenning van de cursus en van attesten die behaald kunnen worden anderzijds. Indien er te weinig inschrijvingen zijn, wordt de opleiding geannuleerd. Je krijgt hierover een bericht en ontvangt geen factuur.

Waardebonnen

De afdelingen die hun jaarlijkse bijdrage betaalden zijn in het bezit van waardebonnen die gebruikt kunnen worden om opleidingen te betalen. Vraag ernaar bij je penningmeester. Deze opleidingsbonnen stuur je terug samen met een kopie van de factuur (uniek factuurnummer). Nadien krijg je een creditnota toegestuurd die het bedrag dat met bonnen betaald wordt vermindert op de factuur.

Het Jeugd Rode Kruissecretariaat is te bereiken op:

Jeugd Rode Kruis
Motstraat 40
2800 Mechelen
Tel.: 015 44 35 70
Fax: 015 44 33 01
jeugdrotekruis@rodekruis.be